

## 演者・座長の皆様へ

### ◆演者の方へ

#### <特別講演・教育講演・シンポジウム・菜の花セミナー>

発表時間等、講演に関する詳細につきましては、各先生にメールにてご案内いたしますので、ご確認ください。

#### <口演>

一般演題	発表時間 5 分、質疑応答 3 分
公募主題	発表時間 7 分、質疑応答 3 分

※公演時間終了の 1 分前に黄ランプ、終了時に赤ランプでお知らせします。

※口演者は、開始時刻の 10 分前までに次演者席へお着きください。

#### <発表データ>

※発表 30 分前までに PC 受付（2F 国際会議室前）にて受付と試写を済ませてください。

受付時間：7 月 16 日（日） 7：30～17：00

7 月 17 日（月・祝） 7：30～13：00

- ・動画の再生、音声の出力は PC センターにてお申し付けください。
- ・発表データは、USB フラッシュメモリーでご持参いただくか、ご自身の PC をお持ちください。プレゼンテーションに動画などを含まれる方は、ご自身の PC をご持参いただくことをお勧めします。Macintosh をご利用の方はご自身の PC をお持ちください。
- ・使用 OS は Windows11 です。
- ・使用アプリケーションは Microsoft PowerPoint 2021 です。アスペクト比は 16：9 のワイドサイズとなります。
- ・データは USB メモリースティックで、必ず最新のウイルスチェックを済ませたものをご持参ください。
- ・文字フォントは Windows 版 Microsoft PowerPoint に標準装備されたものをご使用ください。  
日本語：MS ゴシック / MSP ゴシック / MS 明朝 / MSP 明朝  
英語：Times New Roman / Arial / Arial Black / Arial Narrow / Century / Century Gothic /  
Courier New / Georgia

※上記以外のフォントを使用した場合、文字・段落ずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生する可能性があります。

- ・保存した発表データは、ご自身のパソコン以外でも文字化け等が無く、データを読み込めるか事前にご確認下さい。
- ・発表者ツールの使用はご遠慮ください。
- ・発表データは、学会が用意するサーバーにいったんコピーいたしますが、学会終了後、事務局が責任をもって消去いたします。

#### ※パソコンを持参される方へ

AC アダプターをお忘れなくご持参下さい。

- ・外部モニター接続端子をご確認の上、必要とする場合は接続用の外部出力変換アダプターを必ずご持参ください。学会では HDMI に対応する端子のみ準備いたします。

## 演者・座長の皆様へ

- ・スクリーンセーバー、省電力設定、起動時のパスワード設定は事前に解除しておいてください。
- ・万が一に備え、バックアップ用として各種メディア（USB フラッシュメモリ）にデータを保存し、ご持参ください。

### 利益相反行為（COI）について

本学術集会のすべての演者は、利益相反の有無にかかわらず、「一般社団法人日本臨床整形外科学会における事業活動の利益相反（COI）に関する指針」に基づき、利益相反の有無を発表時に開示しなければなりません。

発表スライドの最初に、利益相反なしの場合には「様式第1-A」、利益相反ありの場合には「様式第1-B」を参照の上、利益相反の開示をお願いいたします。指針、様式等については学術集会ホームページ「演題登録（指定）（公募）」のページをご参照ください。

#### 様式 1-A

日本臨床整形外科学会学術集会 利益相反開示	
発表者名	●●●●●、■●●●●、◎▷▷▷▷▷（◎代表者）
演題発表に関連し開示すべき利益相反状態関係にある 営利団体等はありません。	

#### 様式 1-B

日本臨床整形外科学会学術集会 利益相反開示	
発表者名	●●●●●、■●●●●、◎▷▷▷▷▷（◎代表者） 発表者全員一括して
講演料：	A 製薬
原稿料：	B 製薬
協働研究費	C 製薬
寄付講座所属	あり（D 精機）

### ◆座長の方へ

- ※担当セッション開始時刻 10 分前までに次座長席へご着席ください。その際、進行席のスタッフに到着の旨をお知らせください。
- ※セッションの進行は時間厳守をお願いいたします。
- ※JCOA 会報に掲載するため、ご担当頂いたセッション各演題の発表要旨及び座長コメント（本文のみで計 1,000 字程度）を 2023 年 8 月 31 日（木）までに事務局（jcoa36@convex.co.jp）にご提出ください。

### ◆質問者の方へ

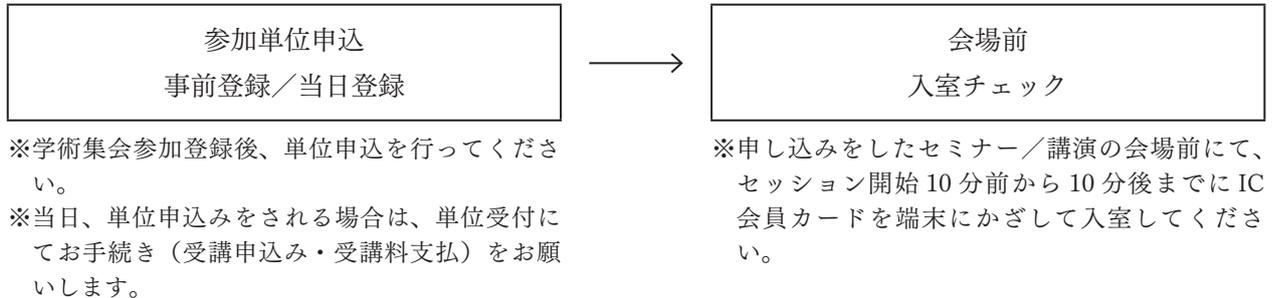
- ※質問される方は、マイクの前にお並びください。
- ※所属および氏名を述べられた後、簡潔にご発言ください。

## 日本整形外科学会 教育研修単位について詳細・注意事項

### 【日本整形外科学会 教育研修単位】

受講料：1単位につき1,000円（受講は事前および当日申込みが可能です）

対 象：別表（P16～P19）にてご確認ください。



※事前登録されている場合は、当日、単位受付にお越しいただく必要はありません。  
受講するセミナー／講演会場前にて入室チェックを行ってください。

### <受講者の皆様への注意事項>

日本整形外科学会 教育研修会単位受付は従来の受講証明書による単位取得報告から、デジタル化された単位取得報告となっております。

会員カードを利用して教育研修会の受講管理が行われます。

**教育研修単位取得には、必ず日本整形外科学会のICカードをご持参ください。**

- 1) 取得可能単位の上限は、1日7単位、会期中合計14単位です。
- 2) 教育研修単位取得講演の受講手続きについて
  - ①日整会単位受付（1F エントランスホール）にて、後援開始10分前までに受講手続きをお取りください。但し、規定の人数に達した場合、入場できないことがありますので、ご了承ください。
  - ②講演会場での手続き  
講演開始10分前から、講演開始10分後までにIC会員カードを講演会場入口のカード読み取り機にかざして出席登録を行ってください。10分を過ぎた場合や、受講手続きが完了していない場合、途中退場をされた場合には単位取得はできませんのでご注意ください。受講手続きを行った講演と実際に受講する講演が異なった場合も、単位が取得できませんのでご注意ください。
  - ③研修単位取得状況の確認と受講必須分野の振り替えについて  
研修単位受講履歴は開催日より一定期間後に反映されます。研修単位取得状況の確認と受講必須分野の振り替えは日整会ホームページ上で行うことができます。カードをかざして取得した単位は、自動的に整形外科専門医単位の分野番号として付与されます。例)N1、N3、Rの選択肢があった場合、自動的にN1に入ります。  
他分野番号への変更は、日整会会員専用ページの「資格関連」⇒「単位振替システム」でご変更ください。